

Департамент социальной защиты Воронежской области

Казенное учреждение Воронежской области «Управление социальной защиты населения Верхнемамонского района»
(КУВО «УСЗН Верхнемамонского района»)

П Р И К А З

26-12-2019г.

№ 93/ОД

с. Верхний Мамон

О мерах недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в казенном учреждении Воронежской области «Управление социальной защиты населения Верхнемамонского района»

В соответствии со ст.13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в казенном учреждении Воронежской области «Управление социальной защиты населения Верхнемамонского района»,

приказываю:

1. Установить персональную ответственность работников казенного учреждения Воронежской области «Управление социальной защиты населения Верхнемамонского района» (далее – Учреждение) за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в компетенцию которых входит подготовка, составление, представление, направление отчетности и иных документов Учреждения.

2. Юрисконсульту 1 категории Лукьянчикову С.К., лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений Учреждения:

2.1. Осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся в Учреждении.

2.2. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, т.е. с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т.д.

Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д.

Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству.

2.3. При выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать директора Учреждения, а также лицо, ответственное за организацию работы по противодействию коррупции и реализации антикоррупционной политики в учреждении.

3. Заместителю начальника отдела социальных выплат и администрирования баз данных Попову С.В. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.А. Михайлусов